

COMMUNICATIEPLAN

CO₂-prestatieladder

Revisie	0		
Datum	18-09-2017		
Opgesteld	P.J. Jorna		
Vrijgegeven (paraaf)			

INHOUDSOPGAVE

Pag.

1. INLEIDING	3
2. DOELSTELLING EN DOELGROEPEN	4
2.1. Communicatiedoelstelling	4
2.2. Doelgroepen	4
3. MIDDELEN.....	5
3.1. Interne communicatie.....	5
3.2. Externe communicatie	6
4. DIRECTIEVERKLARING.....	6

1. INLEIDING

Dit communicatieplan is opgesteld in het kader van de CO₂- prestatieladder en het bewustwordingsproces van de CO₂-uitstoot van Landustrie Sneek BV.

Dit document geeft een beschrijving van de interne en externe communicatie bij Landustrie Sneek BV omtrent deze onderwerpen.

Naast het ontwikkelen, vastleggen en realiseren van het CO₂-beleid en bijbehorende (reductie)doelstellingen, is het van belang dat er zowel intern als extern over wordt gecommuniceerd. Communicatie zorgt niet alleen voor informatieverschaffing, ook zorgt het voor een toename van het bewustzijn en de betrokkenheid van de medewerkers. Uiteindelijk zal dit er toe leiden dat er een actieve bijdrage van de medewerkers aan de reductie van de CO₂-emissie ontstaat.

Door middel van externe communicatie wil Landustrie Sneek BV het bewustzijn en de betrokkenheid uitdragen op het gebied van duurzaamheid. De externe partijen, zoals opdrachtgevers en leveranciers, worden op deze manier aangespoord om ook een actieve bijdrage te leveren aan de CO₂-reductie.

Dit CO₂- communicatieplan beschrijft in hoofdstuk 2 de doelstellingen en de verschillende doelgroepen.

Hoofdstuk 3 omschrijft voornamelijk de verschillende communicatiemiddelen die worden gebruikt, en de frequentie die wordt gehanteerd.

2. DOELSTELLING EN DOELGROEPEN

2.1. Communicatiedoelstelling

Landustrie Sneek BV wil op een open manier intern en extern communiceren over haar inspanningen om duurzamer en energiezuiniger te ondernemen.

Voor het CO₂-communicatieplan onderscheiden we twee verschillende doelgroepen, namelijk de interne en de externe doelgroep. Voor beide groepen is de hoofddoelstelling gelijk:

“Het structureel overbrengen van de reductiedoelstellingen en het energiebeleid van Landustrie Sneek BV, alsmede het informeren over de certificering op de CO₂-prestatieladder”.

Daarnaast zal er worden gecommuniceerd over projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningvoordeel is verkregen.

2.2. Doelgroepen

Binnen Landustrie Sneek BV zijn er twee doelgroepen te onderscheiden. Wat betreft functie is er geen onderscheid gemaakt omdat iedereen op dezelfde wijze benaderd zal worden. Ook de over te brengen boodschap zal gelijk zijn.

2.2.1 Interne doelgroepen

Interne doelgroepen kunnen worden onderverdeeld in:

- Directie
- Eigen medewerkers
- Ingehuurd / tijdelijk personeel

2.2.2 Externe doelgroepen

Externe doelgroepen kunnen worden onderverdeeld in:

- Opdrachtgevers;
- Leveranciers;
- Samenwerkingspartners;
- Branchegenoten en concurrenten
- Overheid

Landustrie Sneek BV zal met betrekking tot de CO₂-prestatieladder actief communiceren met haar belangrijkste (potentiële) opdrachtgevers en samenwerkingspartners. Om de leveranciers te betrekken, te informeren en aan te geven hoe zij kunnen participeren is het belangrijk om een goede verstandhouding te hebben met de leveranciers.

Branchegenoten, concurrenten en overheid kunnen middels de website op de hoogte blijven van de ontwikkelingen op het gebied van CO₂-reductie van Landustrie Sneek BV.

3. MIDDELEN

3.1. Interne communicatie

Voor interne communicatie zullen de volgende overlegorganen en/of media gebruikt worden:

- **Directie- / managementsteamoverleg** - Maandelijks overleg met directie en afdelingshoofden, waarin men gezamenlijk de besluitvorming, strategie en de doelstellingen m.b.t. CO₂-reductie bepaalt;
- **Project kick-off meeting** – Overleg naar aanleiding van een uit te voeren project met diverse personen uit de organisatie, waarin besproken wordt hoe men in het betreffende project duurzaam en energiezuinig te werk kan gaan;
- **Voorliedenoverleg** - Periodiek overleg (minimaal twee maal per jaar) tussen fabricageleiding en voorlieden, waarin voorlieden op de hoogte gebracht worden van de status van de CO₂- certificering en de laatste trends en ontwikkelingen;
- **Jaarlijkse personeelsbijeenkomst** – Periodiek overleg waarin vooruit wordt gekeken naar het nieuwe jaar en een terugblik wordt gegeven op het afgesloten jaar. De CO₂-prestatieladder zal hierin een onderdeel worden;
- **Toolbox meetings** – Maandelijks overleg tussen montageleiders en het buitenpersoneel, waarin medewerkers op de hoogte gebracht worden van de status van de CO₂- certificering en de laatste trends en ontwikkelingen;
- **Internetsite** (www.landustrie.nl) – Alle medewerkers hebben de mogelijkheid op de internetsite te kijken, dus vandaar dat dit ook een geschikt middel is om informatie omtrent de CO₂- prestatieladder te presenteren.
- **Social Media** – Wanneer er actueel en relevant nieuws is kan dit geplaatst worden via social media, zoals LinkedIn en Twitter. Het is bekend dat deze informatiebron afhankelijk is van het aantal volgers. Daarom zal dit instrument dan ook altijd gebruikt moeten worden in combinatie met een ander communicatiemiddel.
- **Nieuwsbrief** – Via de nieuwsbrief worden alle medewerkers derden geïnformeerd over alle informatie omtrent actuele projecten en wetenswaardigheden. Informatie omtrent de CO₂- certificering zal een vast onderdeel worden in de nieuwsbrief;

3.2. Externe communicatie

Voor externe communicatie zullen de volgende overlegorganen en/of media gebruikt worden:

- **Internetsite** (www.landustrie.nl) – Iedereen heeft de mogelijkheid op de internetsite te kijken, dus vandaar dat dit ook een geschikt middel is om informatie omtrent de CO₂-prestatieladder te presenteren.
Voor rechtstreekse vragen en/of ideeën betreffende de CO₂-reductiedoelstellingen en de CO₂-prestatieladder kan gebruik gemaakt worden van het volgende e-mailadres: info@landustrie.nl
- **Social Media** – Wanneer er actueel en relevant nieuws is kan dit geplaatst worden via social media, zoals Linked in en Twitter. Het is bekend dat deze informatiebron afhankelijk is van het aantal volgers. Daarom zal dit instrument dan ook altijd gebruikt moeten worden in combinatie met een ander communicatiemiddel.
- **Nieuwsbrief** – Via de nieuwsbrief worden opdrachtgevers, leveranciers en samenwerkingspartners geïnformeerd over alle informatie omtrent actuele projecten en wetenswaardigheden. Informatie omtrent de CO₂-certificering zal een vast onderdeel worden in de nieuwsbrief;
- **Deelname aan beurzen** – Door incidenteel deel te nemen aan beurzen ontmoet Landustrie Sneek BV veel bestaande, maar ook potentiële opdrachtgevers en leveranciers. Bezoekers kunnen hier via schermen en door uitleg van medewerkers op de hoogte blijven van de ontwikkelingen omtrent de CO₂-prestatieladder.

De bovengenoemde aspecten van de externe communicatie worden verzorgd door de PR-afdeling.

4. DIRECTIEVERKLARING

Hierbij verklaart de directie van Landustrie Sneek BV dat zij volledig instemt met het bovenbeschreven CO₂-communicatieplan en de daarin genoemde doelstellingen en maatregelen.

Voor akkoord:

E. Westerhof

Algemeen Directeur

Datum:

A. Zwart

Operationeel Directeur